

<p><b><u>Mødedagsorden:</u></b></p> <p><b>Frie Skolers Lærerforening</b></p> <p><b>Hovedbestyrelsen</b></p>	<p><b>Hovedbestyrelsen:</b></p> <p>Formand Monica Lendal Jørgensen (MLJ), næstformand Rikke Josiasen (RJO), Lars Holm (LHO), Rikke Friis (RFR), Vivian Holm Witt (VHW), Finn Trond Hansen (FTH), Ricky Bennetzen (RBE), Karen Louise Pedersen (KLP), Lykke Svarre (LSV)</p> <p><b>Fraværende:</b> Minna Riis (MRI)</p>
<p><b>Sted: Hornstrup Kursuscenter</b></p> <p><b>Start: torsdag 16. maj 2024 kl. 14.30</b></p> <p><b>Slut: torsdag 16. maj 2024 kl. 15</b></p>	<p><b>Sekretariatet:</b></p> <p>Sekretariatschef Pia Bønning (PBO), forhandlingschef Jette Morsing (JMO) og Nils Tjell (NTJ), referent.</p> <p><b>Fraværende:</b> kommunikationschef Mikkel Hvid (MHV)</p>

## DAGSORDEN

### 0. Fællessang og tjek-ind

### 1. Godkendelse af dagsorden

### 2. Orientering

- a. Status på medlemssituationen
- b. Status på sager
- c. Meddelelser
- d. Fra Fagpolitisk udvalg
- e. Fra Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg
- f. Repræsentationer
- g. Status på arbejdstid og lønforhandlinger
- h. OK24 – fast punkt
- i. ~~Hovedbestyrelsens kompetenceudvikling~~
- j. Tillidsrepræsentantuddannelsen 2024/25 (FU)
- k. Hovedbestyrelsens temadele 2024/25 (FU)
- l. Folkemøde 2024 (FU)
- m. Kursusoversigt 2023/24 og åbent medlemskursus 2025 (FU)
- n. Afskedigelsesrapport, 1. kvartal 2024 (FU)

### 3. Drøftelse

- a. Lynevaluering af kredsgeneralforsamlinger
- b. Hornstrup Kursuscenter (ingen bilag)

#### **4. Beslutning**

- a. Hovedbestyrelsens årsplan 2024/25
- b. Principper for holdninger i Frie Skolers Lærerforening (FU)
- c. Ændring af udvalgenes opgaver
- d. Konstituering – 1. runde
- e. Arbejdstidsregistrering 2024 (FU)
- f. Hovedbestyrelsens medieabonnementer (FU)
- g. Hovedbestyrelsens kompetenceudvikling -

#### **5. Evt.**

## REFERAT

### 0. Fællessang og tjek-ind

### 1. Godkendelse af dagsorden

### 2. Orientering

a. Status på medlemssituationen

b. Status på sager

Frivillige fratrædelsesaftaler – møde med LC på baggrund af den store stigning i antallet. Det er aftalt, at det forsøges at få møde i stand med Medst. Der er enighed om, at opsigelser ikke er det samme som frivillige fratrædelser. Arbejdsvilkårene for juristerne på sekretariatet er meget pressede, når der skal ydes en grundig sagsbehandling med en meget kort svarfrist.

JMO oplyste desuden, at der ikke er et klart mønster i, hvilke typer af skoler, der bruger frivillige fratrædelsesordninger.

Der har været møde om undervisningstillæg med alle grundskoleforeningerne.. Frie Skolers Lærerforenings klare holdning er, at de, der deltager i undervisningssituationen, skal have undervisningstillæg, hvilket understøttes af dommen fra 2014.

Der har desuden været møde med Slots- og Kulturstyrelsen om planlægning af arbejdstid med rådighedsvagter på højskolerne. Styrelsen kunne ikke tage stilling i sagen, da kompetencen ikke lå hos dem, men henviste til Kulturministeriets departementet, som har ansvar for ansættelsesbekendtgørelsen.

JMO fortalte om en tillidsrepræsentantsag. Sagen er sendt videre til LC med påstand om brud på ledelsesretten og organisationsfjendtlig virksomhed.

En del efterskoler opretter fri fagskoleafdeling. Derfor har næstformanden og JMO møde med medlemmerne på disse skoler. Kredsformænd orienteres om besøgene.

Fem bortvisningssager siden sidst. Højt antal – interessant, om det antyder en tendens.

c. Meddelelser

d. Fra Fagpolitisk udvalg

FAU orienterede om to ting:

1) Velkomstmapper er i produktion. Tillidsrepræsentanterne får dem inden sommerferien.

2) FAU har deltaget i møde i FH, der i samarbejde med Karma og Laust Høgedal, vil afdække, hvordan man organiserer lokalt.

- e. Fra Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg  
I.a.b.
- f. Repræsentationer  
I.a.b
- g. Status på arbejdstid og lønforhandlinger  
I.a.b
- h. OK24 – fast punkt  
Punktet udgår fra næste hovedbestyrelsesmøde.
- ~~i. Hovedbestyrelsens kompetenceudvikling~~
- j. Tillidsrepræsentantuddannelsen 2024/25 (FU)  
Der blev orienteret om, at næste udgave af uddannelsen afvikles med tre hold (mod fire hold de sidste to gange). Det beror på vurdering af behov og ressourceforbrug.
- k. Hovedbestyrelsens temadele 2024/25 (FU)  
Der foreligger nu en bruttoliste, der synkroniseres med hovedbestyrelsens mødekalender.
- l. Folkemøde 2024 (FU)  
Mundtlig orientering med udgangspunkt i oversigt/program.
- m. Kursusoversigt 2023/24 og åbent medlemskursus 2025 (FU)  
Depositum (No show-fee) til endagsarrangementer på 50 kr. er for lavt. Sekretariatet har mandat til at regulere dette, hvilket vil blive synliggjort ved næste kursusoversigt. Der var ligeledes ønske om, at et af de træf for særlige grupper, som i dag ikke er underlagt depositumregimet, bliver det fremover.
- n. Afskedigelsesrapport, 1. kvartal 2024 (FU)  
Der er (som nævnt længere oppe) boom i afskedigelser. Mange er begrundet i færre elever. Det er naturligt at antage, at der med tiden vil være en korrelation med medlemstallet. Indgår i arbejdet med den kommende Plan B.

### **3. Drøftelse**

- a. Lynevaluering af kredsgeneralforsamlinger  
Der var en kort drøftelse af kredsgeneralforsamlingerne. Kredshåndbogen genbesøges/opdateres særligt med fokus på at ensarte kredsenes processer omkring vedtagelse af budget.
- b. Hornstrup Kursuscenter  
Drøftet.

#### 4. Beslutning

a. Hovedbestyrelsens årsplan 2024/25

I marts 2024 besluttede hovedbestyrelsen af ændre årets proces for drøftelser af hovedbestyrelsens og udvalgenes årsplaner. Tidligere har forretningsudvalget lavet udkast til hovedbestyrelsens årsplan, og på baggrund heraf har udvalgene udarbejdet deres årsplaner. I år er processen vendt på hovedet, så udvalgene kommer med input til årsplanen.

På mødet præsenterede udvalgene kort deres input til hovedbestyrelsens årsplan, hvorefter det blev drøftet og besluttet, hvilke emner, der skulle medtages i hovedbestyrelsens årsplan og hvilke der eventuelt har plads på det længere sigte i regi af 2030-plandrøftelserne. Det blev besluttet, at et emne om lærernes arbejdsliv i bredere forstand med arbejdstitlen Fair lærerliv, skal være en overskrift for hele årsplanen, som de øvrige emner tager udgangspunkt i, og som alle udvalg tager afsæt i. Efterfølgende blev det besluttet, hvilket/hvilke udvalg, der skal arbejde videre med hvert af de udpegede emner.

Der følges op på det ovenstående på junimødet, hvor der sættes indhold på de forskellige emner.

b. Principper for holdninger i Frie Skolers Lærerforening (FU)

Hovedbestyrelsen har ofte drøftet, om foreningen kan have en holdning til bestemte emner. Afklaringsprocessen blev indledt på december-mødet 2023 for at sikre en fælles og principiel drøftelse af spørgsmålet. Målet var at bevidstgøre hovedbestyrelsen om foreningens holdningsrum og at reducere antallet af vilkårlige ad hoc-beslutninger. Det har senere været grundigt drøftet på hovedbestyrelsesmødet i marts.

**Hovedbestyrelsen vedtog den endelig udformning af principperne som beskrevet i bilag 1.**

c. Ændring af udvalgenes opgaver

Hvis Frie Skolers Lærerforening ønsker at prioritere psykisk arbejdsmiljø og et godt arbejdsliv (jf. drøftelserne om hovedbestyrelsens årsplan), er det vigtigt, at der er tilstrækkelige ressourcer i udvalgene til at løfte opgaven. Der har i Fagpolitisk udvalg (FAU) været anvendt mange ressourcer på, at vi nu har et gennemarbejdet politik- og strategiarbejde som grundlag for organiseringen.

Da næstformanden i forvejen arbejder med organisering af højskolelærere og vi også ønsker et større fokus på organisering på de kombinerede efter- og frie fagskoler, er det forretningsudvalgets opfattelse, at det vil give god mening at slå disse indsatsområder sammen med den øvrige organiseringsindsats.

Det er tanken, at organiseringsindsatsen på skoler og i kredse skal fortsætte som hidtil, og at nye tiltag i forhold til organisering og engagering udvikles og indstilles til hovedbestyrelsen på baggrund af organiseringssteamets arbejde med den politik og strategi, som er vedtaget.

**Det blev besluttet, at**

**1) at FAU i 2024/25 beskæftiger sig med psykisk arbejdsmiljø, samarbejde og tillidsrepræsentantens rolle, mens organisering bliver lagt i FU-regi, så næstformanden får ansvaret for området i samarbejde med organiseringssteamet på sekretariatet.**

**2) At dette i første omgang gennemføres som en forsøgsordning af cirka et års varighed**

**3) At de nævnte ændringer evalueres inden sommerferien i 2025 med henblik på at beslutte, om ordningen skal gøres permanent.**

d. Konstituering – 1. runde

Hovedbestyrelsen konstituerede sig til de politiske udvalg med nedenstående fordeling:

Fagpolitisk udvalg – LHO, FTH, RBE og LSV (Formand)

Skole- og Uddannelsespolitisk udvalg - RFR, VHW, KLP (formand) og MRI

Hovedbestyrelsen drøftede herefter, hvem der indstilles til bestyrelsen i Hornstrup Kursuscenter, og det blev besluttet at pege på de hidtidige bestyrelsesmedlemmer: næstformanden (to år) og FTH (et år).

e. Arbejdstidsregistrering 2024 (FU)

JMO holdt et orienterende oplæg om indholdet og kravene i arbejdstidsloven (lov r. 89 af 30.januar 2024), **hvorefter det blev besluttet, at:**

**1) foreningen har følgende holdning til kravet om arbejdstidsregistrering:**

**A) Foreningen fører ikke nogen aktiv kampagne om, hvorledes lovens opfyldelse implementeres på skolerne. Det er ledelsen, der som arbejdsgiver har ansvaret for, at lovens krav er opfyldt og dermed også den enkelte skolers ledelser, der beslutter, hvorledes registreringen skal foregå**

**B) De tillidsvalgte kan via samarbejdsaftalen medvirke til udarbejdelse af en politik på området**

**C) Beskæftigelsesministeriet har i et svar i Folketinget tilkendegivet, at det er tilstrækkeligt, at den samlede daglige arbejdstid registreres. Dette har FH gjort indsigelser imod, da dette ikke sikrer overholdelse af arbejdsmiljølovens regler om hviletid og fridøgn samt bestemmelsen om, at en medarbejders arbejdstid ikke må overstige 48 timer i gennemsnit i en periode på 4 måneder/i løbet af normperioden. Dette er foreningen enig i.**

- f. Hovedbestyrelsens medieabonnemeter (FU)  
Hovedbestyrelsen drøftede de nuværende abonnemeter og behovet for eventuelle tilpasninger. **Det blev besluttet at beholde den nuværende abonnemeterstruktur.**
  
- g. Hovedbestyrelsens kompetenceudvikling -  
Der var en indstilling fra et hovedbestyrelsesmedlem jf. bilag vedr. individuel kompetenceudvikling som blev godkendt af hovedbestyrelsen.

## **5. Evt.**